

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВО-ЭНГЕНОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «НОВО-ЭНГЕНОЙСКАЯ СШ»)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
МБОУ «Ново-Энгенойская СШ»
№ 1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

введено в действие
приказом № 155 от 30.08.2023
Директор _____ Ильясова М.Х.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом дне учителей-предметников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом дне учителей-предметников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 24 июня 2023 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. На основании коллективного договора педагогическим работникам школы предоставляется методический день.

1.3. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства и совершенствования методической подготовки учителя.

1.4. Методический день предоставляется учителям, имеющим объём учебной нагрузки, позволяющий без нарушений учебного режима школы и перегрузки учащихся не проводить уроки в какой-либо день недели.

1.5. Методический день не является дополнительным выходным днем педагога.

2. Режим методического дня

Методический день учителя посвящается самообразованию, которое предполагает:

- изучение законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования;
- работу в соответствии с тематическим направлением;
- овладение конкретными педагогическими технологиями, адаптацию их к условиям образовательного процесса в конкретном классе;
- изучение передового педагогического опыта;
- знакомство с новинками научной и методической литературы;
- разработку методических материалов по своему предмету и по внеклассной работе;

- разработку индивидуальных заданий для учащихся;
- посещение библиотек, лекций специалистов, работу в методическом кабинете.

Перед началом каждого учебного года в сроки, установленные администрацией школы, педагогические работники представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов, который осуществляется в ходе методических дней, а также описание предполагаемых результатов работы по темам самообразования.

В методический день учитель-предметник обязан:

- участвовать во всех заранее запланированных мероприятиях, проводимых как в школе, так и вне её территории;
- при необходимости заменять заболевших учителей;
- присутствовать на открытых уроках коллег из методического объединения;
- при выполнении обязанностей классного руководителя – руководить дежурством класса по школе.

3. Контроль соблюдения режима методического дня.

Соблюдения режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который:

- контролирует работу учителей по самообразованию;
- дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования;
- организует и проводит методические совещания, теоретические и практические семинары;
- осуществляет руководство другими формами методической работы;
- осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования педагогов;
- организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышения их профессионального мастерства.