

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВО-ЭНГЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор  М.Х. Ильясова



План
работы школьного музея «Память» МБОУ
«Ново-Энгеновская СШ» на 2024- 2025 учебный год

Цель: содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение учащихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945гг.;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Определение задач развития музея, утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Директор школы
2.	Оформление музейной документации	В течение года	Руководитель музея
3.	Формирование актива школьного музея	Октябрь	Руководитель музея
4.	Работа над проектами «Вечная память», «Почетные жители нашего села»	Декабрь - март	Руководитель музея
5.	Акция "Письмо солдату"	Декабрь	Руководитель музея, педагог-организатор
6.	Оформление стенда «Путь, озаренный светом»	Октябрь	Руководитель музея
7.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея члены актива музея
8.	Проведение обзорных и тематических экскурсий: Обзорные: ✓ Знакомство с музеем (1 класс) ✓ «Этих дней не меркнет слава ...» ✓ История школы Тематические:	В течение года	Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ История экспоната ✓ Династии учителей ✓ Наша школа ✓ Директора нашей школы ✓ Учителя - выпускники школы 		
9.	Проведение музейных уроков	В течение года	Учителя истории, чеченского языка
10.	Проведение уроков Мужества	В течение года	Учитель истории
11.	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
12.	Профорентация учащихся Использование материалов музея на уроках	В течение года	Учителя-предметники
13.	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	В течение года	Классные руководители
14.	Встречи с героями войн и их родственниками, тружениками тыла, интересными людьми	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
15.	Работа с фондами Инвентаризация архива	В течение года	Руководитель музея
16.	Организация работы по дополнению экспозиций музея	В течение года	Руководитель музея
17.	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов	По мере поступления	Руководитель музея, актив музея
18.	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями	В течение года	Руководитель музея, актив музея
19.	Участие в конкурсах	В течение года	Руководитель музея, актив музея
20.	Ведение раздела на сайте школы, посвящённого работе школьного музея	В течение года	Заместитель директора по ИКТ
21.	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея
22.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея