

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВО-ЭНГЕНОЙСКАЯ СШ»**

ПРИНЯТО:

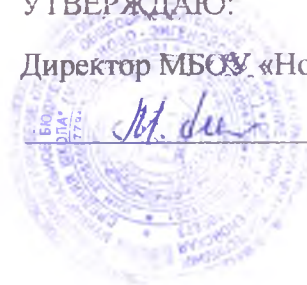
на педагогическом совете

протокол №1 от 29.08.2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Ново-Энгенойская СШ»


Ильсова М.Х.



**Положение
о сопровождении реализации программы развития
социальной активности учащихся начальных классов
«Орлята России»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее — Положение) регулирует отношения, возникающие в процессе сопровождения реализации программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» (далее — Программа).

1.2. Организатором Программы является Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее Организатор, Российское движение школьников). Соорганизатором Программы является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее — ВДЦ «Орленок»).

1.3. Программа реализуется и поддерживается в 11 пилотных субъектах Российской Федерации:

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фотоизображений с фамилией, именем, отчеством, и работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается по моему письменному заявлению.

Я вправе по письменному запросу получить от Организации информацию, касающуюся обработки моих персональных данных в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____	_____	_____
Дата	Подпись	
Расшифровка		

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены

_____	_____	_____
Дата	Подпись	
Расшифровка		

- Сахалинская область
- Тюменская область
- Челябинская область
- Омская область
- Нижегородская область
- Брянская область
- Ставропольский край
- Вологодская область
- Калининградская область
- город Севастополь
- Московская область

1.4. Методические материалы Программы могут использовать педагоги других субъектов Российской Федерации, не вошедших в список пилотных по реализации Программы.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Программы является формирование социально-значимых качеств личности учащихся (активной жизненной позиции), способствующих самореализации в обществе и развитию социальных возможностей, знаний, ценностных установок.

2.2. Задачи Программы:

- приобретение обучающимися первичных социальных знаний об устройстве мира и общества, понимания социальной реальности и повседневной жизни;
- формирование позитивных отношений учащихся к базовым ценностям общества;
- воспитание патриотического отношения к Отечеству и малой родине;
- получение школьниками опыта самостоятельного социального действия, формирование элементарных социальных умений и навыков; создание условий для формирования позитивных детско-взрослых отношений и межвозрастных конструкций, укрепления внутрисемейных отношений;
- получение обучающимися опыта конструктивной коммуникации и командной работы, развитие чувства долга и личной ответственности за общее дело.

3. Организационный комитет

3.1. Общее руководство по сопровождению реализации Программы осуществляется Организационным комитетом Программы (далее — Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Российского движения школьников, сотрудников ВДЦ «Орленок» и сотрудников Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха

Министерства просвещения Российской Федерации. Состав Оргкомитета утверждается приказом Российского движения школьников

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Программы для достижения ее цели и решения вытекающих из нее задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, а также всеми лицами, задействованными в организационной работе.

3.4. Оргкомитет имеет право:

–вносить Организатору предложения по составу участников; – принимать решение по допуску участников к участию в Программе; – предлагать Организатору дополнительные мероприятия в рамках Программы; – координировать деятельность по продвижению Программы в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет; – предлагать Организатору кандидатуры участников Программы к поощрению по итогам реализации Программы; –в случае необходимости формировать предложения Организатору о привлечении дополнительных партнеров и спонсоров Программы; –выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Программы.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Программы.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и Секретарь Оргкомитета избираются простым большинством голосов на первом заседании Оргкомитета.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Оргкомитета.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Оргкомитета.

4. Категории участников, условия и порядок участия в Программе

4.1. К участию в Программе приглашаются следующие категории участников из 11 регионов Российской Федерации, перечисленных в п. 1.3.

Положения:

– учащиеся 1 - 4 классов общеобразовательных организаций (далее — учащиеся начальной школы) с согласия родителей/законных представителей; – учащиеся средних и старших классов общеобразовательных организаций (далее — наставники); – родители/законные представители учащихся начальной школы; – специалисты в области воспитания/педагоги общеобразовательных организаций (далее — педагоги).

4.1.1. Наставники привлекаются к участию в мероприятиях Программы, а также для оказания помощи учащимся начальной школы при выполнении индивидуальных и групповых заданий. Кандидатуры наставников отбираются по усмотрению педагога из числа учащихся данной школы.

4.1.2. Родители/законные представители привлекаются к участию в мероприятиях Программы в целях укрепления семейных детско-взрослых отношений.

4.1.3. Характер и объем участия наставников и родителей/законных представителей определяется педагогом исходя из сценария проведения конкретного мероприятия Программы. Для привлечения наставников и родителей/законных представителей к участию в мероприятиях Программы педагог заблаговременно согласовывает с данными участниками дату и время их участия в соответствующих мероприятиях, а также предоставляет необходимую информацию о мероприятии и роли участников в сценарии проведения мероприятия.

4.2. Для участия в Программе лицам, перечисленным в п. 4.1. Положения, необходимо:

– зарегистрироваться на официальном сайте Российского движения школьников (рдш.рф) в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (далее Сайт рдш.рф); – заполнить и загрузить согласие на обработку персональных данных

(Приложение № 1 к Положению) в личном кабинете на Сайте рдш.рф; –

подписаться на официальную группу Российского движения школьников (vk.com/skm rus) в социальной сети «ВКонтакте»;

– подать заявку на участие на странице Программы (<https://p№.pWcompetition/817>) в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф.

4.3. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Программе, и по требованию Оргкомитета обязаны предоставить подтверждающие документы.

4.4. Материалы, присланные в ходе Программы, не возвращаются и не рецензируются.

4.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несет участник. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

4.6. Участники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности участников за время участия в Программе могут быть использованы Организатором по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

4.7. Участники соглашаются, что за использование Организатором результатов интеллектуальной деятельности участников, представленных во время участия в Программе, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

5. Содержание, сроки реализации и этапы Программы

5.1. Программа проводится в период с 01 октября 2022 года по 31 мая 2023 года и состоит из семи треков, реализуемых в соответствии со следующим графиком:

	Название трека	Направление развития	Период
--	----------------	----------------------	--------

1	«Орленок-Эрудит»	Развитие интеллектуального потенциала	Октябрь 2022 года
2	«Орленок-Хранитель»	Патриотическое воспитание, любовь и уважение к своему региону	Ноябрь 2022 года
3	«Орленок-Мастер»	Развитие творческих способностей	Декабрь 2022 года
4	«Орленок-Лидер»	Формирование лидерских качеств и уровня социализации	Январь 2023 года
5	«Орленок-Спортсмен»	Пропаганда спортивного и здорового образа жизни	Февраль 2023 года
6	«Орленок-Доброволец»	Привитие культуры волонтерства и добровольчества	Март 2023 года
7	«Орленок-Эколог»	Формирование экологического мышления	Апрель 2023 года

5.2. Треки Программы размещаются на странице Программы (<https://p№.pWcompetition/817>) в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф. Доступ участников к материалам Программы предоставляется поэтапно, согласно графику Программы. Треки Программы реализуются педагогами последовательно, с предоставлением отчета по подготовке и проведению итогового коллективного творческого дела (далее — КТД).

5.3. Программа содержит рекомендуемую методику проведения занятий. При реализации Программы педагог вправе изменять и заменять сценарии и содержание занятий, а также использовать педагогические приемы и методы, отличные от рекомендованных. При этом изменять установленные в Программе цели и задачи не допускается.

5.4. Программа может быть реализована как компонент внеурочной деятельности обучающихся.

6. Итоги реализации Программы

6.1. По окончании реализации каждого трека педагоги готовят отчет КТД по форме указанной в этом треке на странице Программы (<https://p№.pWcompetition/817>) в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф. Отчет направляется Организатору не позднее 5 (пяти) дней с даты окончания соответствующего трека.

6.2. Педагоги, реализовавшие Программу в полном объеме в соответствии с установленным в п. 3.1. Положения графиком и предоставившие отчеты по всем трекам, получают именные электронные сертификаты в личном кабинете на Сайте рдш.рф в срок не позднее 31 августа 2022 года.

6.3. Учащиеся начальной школы по окончании каждого трека получают наградной знак отличия (значок, соответствующий эмблеме трека).

6.4. По окончании реализации Программы учащиеся начальной школы, наставники и педагоги получают возможность участвовать в конкурсном отборе на тематическую летнюю смену «Орлята России» в ВДЦ «Орленок». Условия и порядок участия в конкурсном отборе на смену будут определены Положением о конкурсном отборе, утвержденным приказом Российского движения школьников. Об утверждении указанного Положения участники Программы будут проинформированы дополнительно.

6.5. По решению, принятому Оргкомитетом, участники могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению.

7. Финансирование

7.1. Финансовое обеспечение сопровождения реализации Программы осуществляется за счет средств Российского движения школьников.

8. Заключительные положения

8.1. Информация о Программе размещается на Сайте рдш.рф.

8.2. В случае внесения изменений в Положение Организатор обязан уведомить об этом участников путем размещения информации на Сайте рдш рф в течение 5 рабочих дней с даты утверждения изменений.

8.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих реализации Программы, Оргкомитет вправе временно приостановить или прекратить ее реализацию.

8.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности или упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Программе.

8.5. Контактное лицо: руководитель Программы — Лужной Дмитрий Игоревич. Тел.: 89538106957, email: dluzhnoi@myrdsh.ru.

Приложение № 1 к Положению о
сопровождении реализации
программы развития социальной
активности учащихся начальных
классов «Орлята России»
Общероссийской общественно-
государственной детско-юношеской
организации
«Российское движение школьников»

Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64.

от

_____ по _____ адресу

паспорт серии _____ № _____

выдан

_____ дата выдачи

Согласие на обработку персональных данных

я,

_____ (ФИО, дата рождения) являясь родителем (законным представителем)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка) даю свое согласие

Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее Организация) на автоматизированное или без использования средств автоматизации обработку моих и моего ребенка персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении следующих категорий моих/моего ребенка персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; –
- пол, возраст; – дата и место рождения; – гражданство;
- № и дата выдачи свидетельства о рождении (с 14-ти лет - данные паспорта); – данные об образовании; – сведения о месте (ах) учебы; – фотографии; – контактная информация;
- достижения, награды
- иные данные, необходимые Организации.